

VADEMECUM INIZIO ANNO SCUOLA PRIMARIA

INGRESSO

Tutte le classi entreranno dall'ingresso principale dell'edificio. Le classi terze, quarte e quinte entreranno alle ore 8.20; le classi prime e seconde entreranno alle ore 8.30.

USCITA

L'uscita avverrà negli orari previsti dai diversi tempi-scuola.

All'uscita i genitori attenderanno i bambini nelle seguenti postazioni:

- In fondo alla rampa accanto al gazebo tutte le classi a modulo.
- In fondo alla rampa della palestra, le classi prime e quarte a tempo pieno.
- Dietro la linea gialla del cortile, le classi seconde, terze e quinte a tempo pieno. Le classi quinte si fermeranno alla linea gialla lato campetto. Dalla parte opposta le classi terze.

Si coglie l'occasione per ricordare che, dopo il suono della campanella, **NON è consentito sostare in cortile, né usufruire del gazebo per motivi di sicurezza**. L'entrata nel campetto, sempre per motivi di sicurezza, è interdetta a bambini ed adulti oltre l'orario scolastico.

RICREAZIONE

Gli alunni svolgeranno la ricreazione dalle ore 10.20 alle ore 10.40. La ricreazione si svolgerà **all'interno della classe**. I docenti avranno cura di sorvegliare gli alunni e di farli uscire ordinatamente per andare al bagno, non più di due maschi e due femmine alla volta.

Si raccomanda agli alunni di non consumare la merenda al di fuori dell'aula.

GIUSTIFICAZIONI

Si ricorda che, a seguito dell'emanazione della legge regionale 55/2018 non è più necessario presentare il certificato medico al rientro da un'assenza prolungata, salvo i casi in cui "siano previste misure di profilassi previste a livello internazionale e nazionale per esigenze di sanità pubblica".

In caso di ingresso in ritardo dovrà essere compilato da un genitore l'apposito registro in portineria. Qualora ciò non fosse possibile il ritardo dovrà essere giustificato sul quaderno delle comunicazioni il giorno successivo.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Gli alunni dovranno essere muniti di un quaderno delle comunicazioni, che dovranno sempre portare a scuola, sul quale saranno trascritte eventuali comunicazioni della scuola o dei singoli docenti indirizzate alle famiglie. Detto quaderno potrà altresì essere utilizzato dalla famiglia per inviare comunicazioni ai docenti.

I genitori sono pregati di controllare puntualmente il quaderno dei propri figli e di apporre **tempestivamente**, ove richiesto, le firme di presa visione.

Si ricorda che tutte le comunicazioni ufficiali della scuola saranno comunque pubblicate sul sito ufficiale dell'Istituto: www.icpiagetmajorana.edu.it.

ENTRATE POSTICIPATE/USCITE ANTICIPATE

Le entrate posticipate sono ammesse entro le ore 10.30. Il genitore (o persona delegata presso la Segreteria) dovrà compilare l'apposito registro in portineria al momento dell'ingresso.

Qualora possibile i genitori sono pregati di informare preventivamente gli insegnanti del ritardo, onde permettere la corretta predisposizione dei pasti.

In caso di uscita anticipata gli alunni dovranno, **sempre e in ogni caso**, essere prelevati da un genitore o da altra persona maggiorenne per la quale sia stata depositata delega in segreteria.

Le uscite anticipate sono ammesse entro le 14.30, salvo permessi speciali accordati dal Dirigente Scolastico.

CONSEGNA MATERIALE

Si ricorda che non è possibile, **per nessun motivo**, consegnare materiale scolastico, compiti/esercitazioni dopo l'orario d'ingresso per non creare disturbo al regolare svolgimento dell'attività scolastica. I bambini dovranno essere responsabilizzati a preparare con cura il materiale da portare a scuola. I genitori sono pertanto pregati di attenersi a tale indicazione onde non incorrere in un cortese rifiuto da parte del personale della portineria.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

In tutti i casi in cui si renda necessaria, permanentemente o temporaneamente, la somministrazione di farmaci su prescrizione medica durante l'orario scolastico, i genitori dovranno informare gli insegnanti e contestualmente depositare la documentazione prevista dai protocolli della Regione Lazio (reperibile sulla pagina di modulistica del sito della scuola) presso la Segreteria che provvederà a informarne i docenti.

INGRESSO DI PRODOTTI ALIMENTARI DALL'ESTERNO

L'alimentazione nella scuola implica il richiamo di temi connessi alla salute e alla sicurezza. La distribuzione e il consumo collettivo di alimenti all'interno delle classi richiama tre gravi problematiche:

- il forte aumento di casi di bambini allergici o intolleranti a sostanze presenti negli alimenti;
- la difficoltà di garantire sicurezza e salubrità di alimenti prodotti in ambienti casalinghi;
- la difficoltà oggettiva di diversificare nella classe la distribuzione di alimenti (anche di provenienza certa) in base alle allergie e/o intolleranze di ciascun alunno.

Pur riconoscendo il valore educativo dei momenti di festa associati al consumo di cibo "insieme", tuttavia l'introduzione nell'Istituto di alimenti comporta per gli alunni pericoli difficilmente gestibili e per la scuola stessa il rischio di incappare in forti sanzioni secondo le recenti normative alimentari.

Pertanto si ricorda a tutti i genitori che all'interno dell'Istituto è permesso l'introduzione e il consumo **esclusivamente** di cibi elaborati e confezionati presso panetterie, pasticcerie e comunque presso esercizi pubblici abilitati alla produzione di cibo giusto D.lgs. 193/07 che ha recepito i regolamenti UE 852, 853, 854 e 882 del 2004 che disciplinano l'intero settore alimentare (protocollo HACCP).

Ogni cibo e quant'altro dovrà essere accompagnato dallo scontrino comprovante la provenienza e la lista degli ingredienti.