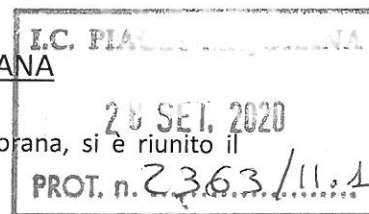


VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO I.C. PIAGET MAJORANA

VERBALE N. 17 DEL 7 SETTEMBRE 2020

Il giorno 7 settembre 2020, alle ore 17:10 nell'Aula magna dell'I.C. Piaget-Majorana, si è riunito il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:



N.	COGNOME E NOME	FIRMA
1	CONIGLIO SILVANA	presente
2	ANFUSO NATALINA	presente
3	DI LODOVICO MARILENA	presente
4	IADEVAIA ANNALISA MARIA	presente
5	LOMONACO KATIUSCIA	assente
6	LOPATRIELLO LUCIA	presente
7	PAPALE ROSALINDA	presente
8	ROSSI ANGELA	presente
9	SULPIZII ANNAMARIA	presente
10	VALICENTI SAVERIA	presente
11	BUCHBERGER SABINE ERIKA	presente
12	CAMPISANO ALESSANDRA	presente
13	FINOCCHIO ALESSANDRA	presente
14	LA ROSA DEBORA TIZIANA	presente
15	MONTECCHI MONICA	presente
16	PANNUTI ALESSANDRA	presente
17	RICCI STEFANO	assente
18	TAMANTINI ILARIA	collegata per circa 20 minuti via wapp

Sono assenti giustificati i Consiglieri Lomonaco, Ricci, Tamantini.
Svolge il ruolo di segretario il Cons. Monica Montecchi.

ORDINE DEL GIORNO DELLA RIUNIONE

- 1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (31 AGOSTO 2020)
- 2) PRESENTAZIONE DEL NUOVO DIRIGENTE SCOLASTICO
- 3) SURROGA DEI DOCENTI MORINI E PICCIRILLO
- 4) COMUNICAZIONI DEL DS SULL'AVVIO DEL NUOVO A.S. 2020-2021
- 5) VARIE ED EVENTUALI

* * *

Viene approvato dai presenti il verbale n. 16 della riunione del 31 agosto 2020.

Si presenta al Consiglio di istituto il nuovo Dirigente Scolastico, Prof.ssa Silvana Coniglio.
Il D.S. illustra brevemente il suo ingresso a scuola, l'incontro e l'inizio della collaborazione con i docenti ed il personale ATA, e manifesta soddisfazione per l'incontro con la componente genitoriale del Consiglio, auspicando l'inizio di un percorso insieme all'insegna della collaborazione e della condivisione in quella che definisce una "grande" famiglia.
E' consapevole che non si tratti di un incarico semplice, essendo entrata in un ruolo complesso ed articolato in una scuola che rappresenta una sfida da accogliere con tenacia, per la quale occorre tutto il supporto e l'apporto della componente genitoriale del Consiglio stesso, stante anche la situazione ereditata dalla precedente Dirigenza.

Sono presenti i Consiglieri Ins. Annalisa Maria Iadevaia e Ins. Lucia Lopatriello in surroga dei docenti usciti Claudio Piccirillo e Roberto Morini.
Entrambe si presentano al Consiglio.

La D.S. prende la parola esponendo le difficoltà operative incontrate al suo insediamento dovute alla assenza di un Dirigente dei Servizi Generali ed Amministrativi che prendesse il posto di quello precedente, uscito per raggiunti limiti di età. Si è subito attivata presso gli uffici competenti affinché ne venisse assegnato uno alla nostra scuola, e poter prendere decisioni di spesa in merito anche agli acquisti relativi alle più immediate necessità operative e di igienizzazione del plesso.

A seguito delle istanze della DS nella giornata odierna ha preso incarico presso la nostra scuola il Dr. Vincenzo Ricci, nuovo DSGA, figura fondamentale nella implementazione delle delibere del Consiglio d'istituto, delle operazioni di acquisizione fondi, acquisto e spesa legate alle attività ordinarie e straordinarie della vita scolastica del nostro plesso.

Viene annunciata la nomina della Prof.ssa Marilena Di Lodovico quale primo collaboratore della Dirigente Scolastica (VicePresidente), mentre per la scuola primaria resta confermato per quest'anno scolastico lo staff composto dalle Docenti Saveria Valicenti, Paola Cimino e Rosalinda Papale.

La D.S. desidera ringraziare i docenti per la collaborazione e lo spirito di partecipazione dimostrato sin da subito nei confronti della nuova carica istituzionale nonostante le difficoltà incontrate per un riavvio così complesso e colmo di "lacune" operative pregresse, e che si spera si possano avviare a risoluzione quanto prima.

Nella giornata odierna sono stati sottoposti all'attenzione del CDI due documenti che hanno subito modifiche ed integrazioni straordinarie legate al periodo di emergenza causato dal COVID-19:

- Patto educativo di corresponsabilità, stipulato tra Scuola e Famiglia dell'Alunno che, pur mantenendo saldi i principi e le disposizioni condivise con le famiglie in questi anni, viene integrato con tutta la normativa e le linee guida dettate dalle Autorità competenti in materia di misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2; l'integrazione con conseguente modifica del Patto educativo va adottata con delibera del Consiglio di istituto, che verrà adottata nel prossimo Consiglio in convocazione.
- Appendice al Regolamento generale di Istituto, anch'esso adeguato alla normativa ed alle linee guida dettate dalle Autorità competenti in materia di misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2; quest'ultimo documento è formalmente corredato di una serie specifica di prontuari (in particolare: prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente, per il personale ATA, per le famiglie e gli alunni, e prontuario per la gestione dei casi sintomatici a scuola); l'Appendice integrativa in questione deve essere adottata con delibera del Consiglio di istituto e poiché non sono ancora stati sottoposti al Consiglio i prontuari specificati, la DS si impegna a fornire questa documentazione al Consiglio per tempo per poterla esaminare e procedere con il voto conseguente in occasione del prossimo Consiglio di istituto in convocazione.

L'avvicinarsi della data di riapertura della scuola (prevista ad oggi per il 14 settembre p.v.), unita alla quasi totale assenza di attività intrapresa dal vertice apicale precedente, comporta una necessaria operatività estremamente snella e rapida, soprattutto per quello che riguarda l'acquisto di materiali per igienizzazione degli ambienti scolastici, di materiale sanitario come mascherine, guanti e simili, sino ad oggi, impossibile da effettuare in assenza del DSGA di nuova nomina; la D.S. opererà in regime di autonomia decisionale riconosciuto dal Consiglio di istituto in passato, in virtù del quale le spese non superiori ad euro 10.000,00 vengono assunte autonomamente dal D.S., stante la straordinarietà del momento.

Per quanto riguarda nel caso specifico delle mascherine, al momento la dotazione inviata dalle Autorità alla scuola (circa 2.500 pezzi) è a malapena sufficiente per la riapertura, e si attendono indicazioni in merito all'invio di un non meglio specificato numero di mascherine; le famiglie dovranno farsi carico di quelle chirurgiche da far indossare per i bambini e ragazzi sin dal momento dell'ingresso a scuola (e per questo si fa rinvio alle disposizioni specifiche nei prontuari menzionati).

Il D.S. chiede ai Consiglieri convocati un gesto di fiducia nelle sue azioni che permetta azioni rapide e tempestive, e il Presidente La Rosa chiede, a nome di tutto in Consiglio, che si tenga comunque il Consiglio informato regolarmente sulle decisioni operative intraprese, alla luce del disagio manifestato dalla componente genitoriale anche in occasione dell'ultimo verbale di istituto e legato alla scarsa condivisione di informazioni ed iniziative intraprese e progettate dalla Scuola.

La D.S. intende procedere rapidamente alla individuazione di una ditta che si occupi della sanificazione del plesso, attraverso una stesura sintetica delle voci del "capitolato" di lavoro, in quanto, nonostante i solleciti mossi dai componenti della Commissione all'uopo nominata, il DSGA precedente non aveva provveduto alla stesura del detto capitolato e questo ha comportato, ad oggi, la mancata scelta della ditta da incaricare nonostante la presenza di n. 4 preventivi formulati da ditte specializzate. E' ferma intenzione della D.S. procedere in tempi brevissimi in tal senso, data l'imminenza della riapertura del plesso agli studenti.

Al di sotto della soglia dei 5.000,00 euro è possibile procedere all'affidamento diretto alle ditte, senza necessariamente passare per il Me.Pa. (che è d'obbligo invece per gli acquisti di materiali e dispositivi tecnologici), e questo dovrebbe contribuire a snellire l'apparato burocratico e portare a scelte più rapide da parte della scuola.

La Cons. Montecchi ricorda al Consiglio, ed informa la nuova D.S., che esistono due delibere già adottate dal CDI (l'ultima delle quali è di agosto 2020) per l'acquisto di macchine idropultrici da concretizzarsi ricorrendo alle somme straordinarie riconosciute dallo Stato alle scuole per l'emergenza COVID (e che vanno impegnate in spesa entro il 30/9).

La D.S. manifesta l'intenzione di procedere in tal senso quanto prima.

La D.S. condivide con il Consiglio una riflessione interlocutoria in merito a quanto già attuato in altre scuole, e che prevede la sospensione del servizio di pre-scuola all'utenza. Nonostante si tratti di un servizio importantissimo per i genitori, è troppo alto il rischio legato alla promiscuità di bambini appartenenti a classi diverse, e soprattutto comporterebbe l'affidamento di un equilibrio estremamente delicato alle operazioni di sanificazione degli ambienti interessati che andrebbero effettuati dalla Associazione a cui viene affidato il servizio. Al momento non è stata adottata alcuna delibera in merito, essendo, come detto, solo un approccio interlocutorio, ma si invita il Consiglio ad una profonda riflessione in merito, ed alla formulazione di un parere nel prossimo Consiglio in convocazione.

La D.S. espone ai presenti la situazione attuale della nostra Scuola, quanto non è stato concretizzato con il vertice apicale precedente e quanto, ora, è necessario fare velocemente (una vera e propria corsa contro il tempo) e le problematiche se sono sorte in relazione alle condizioni di riapertura nel rispetto delle disposizioni previste dalle Autorità competenti.

Al momento la scuola presenta alcune aree oggetto di lavorazioni di edilizia leggera (teatro della scuola primaria, smantellato per questioni di sicurezza ed ora riconvertito a sala refezione; aule al piano terreno della scuola secondaria, che hanno richiesto l'abbattimento di alcuni tramezzi per ricavare aule più grandi, e che necessitano dell'intervento di ditte specializzate per il posizionamento dei termosifoni, delle attività di riavvio impianto, e di tinteggiatura).

Le squadre impegnate sperano di poter dare per finiti detti interventi per la data dell'11 settembre, o al più tardi per il 14.

In queste circostanze, è impossibile con tempi così stretti tra il termine (ad oggi previsto) dei lavori e la riapertura stessa, procedere alla pulizia radicale, igienizzazione degli ambienti, posizionamento di banchi e arredi minimi, posizionamento di segnaletica orizzontale per il

distanziamento, in tempo per la data di riapertura prevista dal calendario regionale. Per questo motivo la D.S. ha formulato richiesta scritta all'Ufficio Scolastico Regionale affinché venga procrastinata la data di apertura scuola al 24 settembre, dopo le votazioni; ricordiamo che la nostra scuola è seggio elettorale e verrebbe chiusa comunque il lunedì per votazioni e martedì per rimozione attrezzature di voto. Se non si dovesse ottenere il rinvio, è intenzione di attivare le procedure di sanificazione prima della riapertura della scuola stessa ai ragazzi.

Le difficoltà maggiori che questa scuola sta incontrando sono legate alla presenza di classi molto numerose (tematica che verrà affrontata già dal prossimo anno al momento delle iscrizioni) e da spazi molto piccoli che, a fronte delle disposizioni in tema di distanziamento, prevedono un numero limite di n. 24 studenti per classe per la scuola secondaria e di n. 20 studenti per la classe primaria.

Non c'è ancora la disponibilità dei banchi acquistati dal MIUR con gara (che saranno disponibili nella migliore delle ipotesi a fine ottobre), e non sono stati acquistati banchi da parte della Scuola (nonostante l'invito in tal senso formulato nel corso delle riunioni precedenti da parte dei componenti del CDI). La formazione delle classi prime (sia per la primaria che per la secondaria) è stata indirizzata verso la composizione delle stesse nel rispetto di questi numeri.

Il problema dei numeri e dei distanziamenti si verifica per le altre classi.

Sono allo studio del Collegio docenti alcuni progetti didattici che tengano conto di queste criticità. Oggi al Consiglio è stato esposto solo il seguente progetto (non ancora adottato formalmente perché necessità del vaglio dell'USR).

Scuola secondaria di primo grado: gli "esuberanti" (che attualmente sono 6 per le classi seconde e 4 per le classi terze) vengono riuniti (con rotazione settimanale) in un gruppo che segue una programmazione equivalente a quella svolta dalle classi di provenienza (si tratta di una progettazione didattica e curricolare molto articolata ma comunque possibile, che garantisce ai ragazzi il proseguimento del percorso di apprendimento; una didattica in parallelo con le altre classi; il numero delle "eccedenze" è esiguo nonostante la popolazione numerosa di studenti nella nostra scuola in quanto il posizionamento di banchi, degli arredi indispensabili, e degli spazi vitali per i ragazzi è stato studiato nel dettaglio, classe per classe, per ridurre al minimo il numero di ragazzi che "escono" dalla classe.

Si ritiene che con i banchi monoposto in arrivo per la fine di ottobre possa recuperare spazio al punto da addirittura escludere la rotazione degli studenti e si possa tornare al normale corso di lezioni.

Il problema di questa iniziativa, che implica la promiscuità tra ragazzi appartenenti a classi diverse, viene gestito con un "diario di bordo" che registra presenze, rotazione, contatti giornalieri, un tracciamento che agevola la mappatura degli eventuali malaugurati contagi.

Scuola primaria: ad eccezione delle prime (formate rispettando il limite di 20 studenti per classe) le seconde, le terze, le quarte e le quinte si interfacciano tutte tra di loro nella classe "aggiuntiva" composta dai bambini a rotazione settimanale, con l'utilizzo delle ore di compresenza dei vari docenti che vengono dedicate alla didattica in parallelo e spalmate sulle varie classi dello stesso livello. Per tale motivo, si è reso necessario sfruttare tutte le aule della scuola primaria.

Purtroppo ci si trova in una "terra di mezzo" che oscilla tra l'autonomia del dirigente scolastico e le disposizioni rigide imposte per l'emergenza COVID e quanto può essere assunto solo dall'autorità competente, quindi quanto esposto, al momento, è e rimane uno dei progetti allo studio del Collegio docenti in attesa di una pronuncia da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale. L'arrivo dei docenti cd. COVID dovrebbe costituire un alleggerimento del carico didattico e della gestione delle classi stesse, ma si è in attesa di queste nomine come lo si è per il personale ATA.

Non si esclude il ricorso alla Didattica a distanza, che ora si chiama DID (Didattica Integrata a Distanza), che supera le criticità emerse in occasione della DAD sperimentata nella scorsa primavera e che si renderà necessaria in caso di quarantena imposta ad una o più classi.

Su richiesta della Cons. Buchberger, viene illustrato il programma degli ingressi e delle uscite (il cui inizio è sempre a titolo progettuale, non essendo ancora pervenuta risposta da parte dell'USR); si intende adottare il seguente orario:

SCUOLA PRIMARIA

apertura al 14 settembre: adozione di orario ridotto, per le prime 2 settimane

apertura al 24 settembre: adozione di orario ridotto per la prima settimana

CON LE SEGUENTI MODALITÀ ORARIE:

Il primo giorno di scuola si dividono le classi in due fasce orarie (dalle 8.30 alle 10.30 e dalle 11.30 alle 13.30) mentre dal secondo giorno si osserverà il seguente orario ridotto:

MODULI		ENTRATA	USCITA
		LUN-MER-VEN	8:20-8:30
	MAR-GIOV	8:20-8:30	14:30 (INCLUSA MENSA)
TEMPO PIENO	DA LUN A VEN	8:20-8:30	14:30 (INCLUSA MENSA)

Gli ingressi andranno suddivisi anche in base ai cancelli di ingresso per ridurre gli eventuali assembramenti, ma non è ancora dato sapere quali classi entreranno ed usciranno dai vari accessi, dovendo la scuola valutare la maggiore fluidità all'interno degli ambienti scolastici.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

E' prevista una suddivisione in tre fasce orarie degli ingressi (alle 8:00, alle 8:05 e alle 8:10) e delle uscite (alle 13:55, alle 14:00 ed alle 14.05), ma anche in questo caso non è stato resa ancora nota la suddivisione fisica, spaziale e temporale delle classi nei vari orari e sui vari accessi della scuola.

La D.S. informa che non risulta essere mai stata effettuata la nomina del D.P.O. Responsabile per la Privacy (Data Protection Officer) ed è sua ferma intenzione colmare quanto prima questa lacuna.

Da parte dei Consiglieri Genitori si ricorda che non è stata ancora inviata ai genitori la comunicazione relativa al pagamento del contributo volontario, e in questa occasione si specifica che una parte del contributo volontario di euro 50,00 (per la precisione euro 8,42) è destinata al pagamento dell'assicurazione obbligatoria alla quale sono tenuti i genitori, mentre la restante parte (pari ad euro 41,58) è versata a titolo di liberalità per la scuola. Si invitano i genitori ad attivare il proprio profilo sulla piattaforma PagoPA, sul sito è presente l'icona PagoPA e il lancio del servizio da link diretto verrà attivato a breve.

Per domani è prevista la delocalizzazione degli arredi rimossi dalle aule e dagli ambienti della scuola, il trasporto è effettuato dalla Ditta che si è occupata della ristrutturazione dell'Aula Magna, al costo di circa euro 3.800,00; la scuola beneficia del Protocollo sottoscritto da Curia e Comune di Roma, che ci permetterà di depositare gli arredi presso i locali della Parrocchia di San Frumenzio e di Sant'Ugo.

In data 8 e 9 settembre gli operatori ASL saranno presenti a scuola per effettuare il test sierologico gratuito su base volontaria ai docenti ed al personale ATA che ha aderito all'iniziativa, mentre le famiglie di ragazzi speciali usufruiranno dello stesso servizio recandosi presso le strutture ASL individuate al momento della fissazione dell'appuntamento.

Sul sito della scuola non verranno pubblicati gli elenchi con le classi complete in formazione per tutelare la privacy dei minori, e si è provveduto ad inviare alle famiglie interessate una comunicazione con indicazione della classe di appartenenza dello studente.

Per quanto riguarda la mensa, è scongiurato il ricorso all'utilizzo dei lunch-box.

Tutti i bambini potranno usufruire del servizio a tavola nei locali dedicati alla refezione (la sala ordinaria e l'ex teatro della Piaget all'uopo recuperato dopo lo smantellamento del palco e la messa in sicurezza della sala).

Verranno effettuati 4 turni, il primo dei quali sarà alle ore 11:40 (per le prime classi) con il rispetto delle tempistiche usuali per la consumazione del pasto. Ulteriori dettagli verranno forniti in un secondo momento.

Il Cons. Campisano formula una riflessione chiedendo come mai, nonostante l'attenzione alla necessità di mantenere il distanziamento e le rigide regole imposte dai vari protocolli, già dal secondo giorno si preveda il servizio di refezione, pur con le modalità individuate, invece di prediligere una educazione graduale alle nuove regole, al nuovo sistema di scuola a cui i bambini dovranno andare incontro quest'anno. La D.S. risponde che i bambini comunque sono esposti al rischio di contatto da promiscuità nonostante il distanziamento previsto, sia che si trovino in classe sia che si trovino nei locali adibiti alla refezione, e comunque l'iter burocratico da intraprendere presso il Municipio eventualmente per sospendere il servizio di refezione di alcuni giorni è comunque molto articolato e oramai tardivo per essere avviato.

La Cons. Montecchi chiede se sono stati nominati i Responsabili Covid. La D.S. risponde che Responsabile COVID è la Prof.ssa Annamaria Sulpizii, e che verranno nominati due collaboratori in un secondo momento.

Si rileva, a differenza di quanto dichiarato ed affermato negli incontri precedenti, ed a rettifica di quanto verbalizzato, che le "zone d'ombra" realizzate nella scuola non sono tre, ma una sola, ubicata nell'area tra la primaria e la secondaria; al momento è sfornita di panche e tavoli.

Si ricorda che quando esposto in questo verbale (ad esclusione dell'orario ridotto e dei prontuari con le regole da seguire che verranno sottoposti al Consiglio al fine di esaminarli preventivamente e procedere con la delibera della modifica del Regolamento d'istituto) è attualmente in fase esclusivamente progettuale e può essere ancora soggetto a modifiche e revisioni, e nella sua forma definitiva verrà comunicato alle famiglie solo nel momento in cui sarà certa la sua adozione.

La seduta si conclude alle ore 18:45.

Roma, 7 settembre 2020

Il Presidente del Consiglio d'istituto
Il Segretario

Debora Tiziana La Rosa
Monica Montecchi